Misjonærens sjekkliste før utreise

**SAKER I NORGE FØR UTREISE: Skriv gjerne datoen i kolonnen når det er i orden.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SJEKKPUNKTER - ARBEIDSGIVER:** | **FRIST DATO:** | **ER I ORDEN:** |
| Avklart arbeidsgiveransvar |  |  |
| Etablert kontaktperson hos arbeidsgiver |  |  |
| Hatt samtale med arbeidsgiver om ansettelsesforholdene |  |  |
| Hatt samtale med misjonsleder |  |  |
| Gjennomført ledermøte i menigheten |  |  |
| Arbeidsavtale med arbeidsgiveren/utsendermenighet/samarbeidspartner– ferdig utarbeidet |  |  |
| Arbeidsavtale er signert |  |  |
| Utfyllende arbeidsbeskrivelse er utarbeidet. |  |  |
| Attest på engelsk/spansk/fransk av utsender for å legitimere tjenesten/oppdraget. |  |  |
| Registreringsskjema for misjonær – sendt Pinsemisjonen |  |  |
| Tegnet Utestasjonert forsikring (Misjonærforsikringspakken) |  |  |
| Mottatt original reiseforsikringskort for gjeldende år |  |  |
| Yrkesskadeforsikring er tegnet og ok |  |  |
| Opprettet Innskuddspensjon |  |  |
| Gjennomført screeningsamtale |  |  |
| Undertegnet egen helseattest for arbeidsgiveren |  |  |
| Etablert avtale om tilbud om sjelesorg / mentor |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SJEKKPUNKTER – NORSKE MYNDIGHETER:** | **FRIST DATO:** | **ER I ORDEN:** |
| Skattekort: Hatt møte med ligningskontoret |  |  |
| Skattekort: Oppdatert versjon mottatt |  |  |
| Skattekort: Levert arbeidsgiver |  |  |
| Medlemskap i norsk folketrygd – søknad sendt: |  |  |
| Medlemskap i norsk folketrygd– bekreft. mottatt: |  |  |
| FLYTTEMELDING: Sendt til Skatteetaten. |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SJEKKPUNKTER - TJENESTELANDET:** | **FRIST DATO:** | **ER I ORDEN:** |
| Gjennomført besøksreise for kartlegging |  |  |
| Samtale med søsterkirke / partner ute |  |  |
| Søkt arbeids- og oppholdstillatelse til misjonslandet |  |  |
| Godkjent oppholdstillatelse i landet du skal til. |  |  |
| Godkjent arbeidstillatelse i landet du skal til. |  |  |
| Inngått arbeidsavtale med søsterkirke / partner ute |  |  |
| Undersøkt skatteregler og evt skatteavtale med tjenestelandet |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SJEKKPUNKTER - REISEN:** | **FRIST DATO:** | **ER I ORDEN:** |
| PASSET: Sjekk at gyldigheten varer hele perioden du skal være ute, og med god margin i etterkant (6 mnd). |  |  |
| VISUM: Sjekk ut om det er påkrevet med visum for aktuelle reisemål, gjelder også mellomlandinger. |  |  |
| REISEBILLETTER: Sjekk at flybilletter er bekreftet og betalt, inkl. returbillett. |  |  |
| REISEBILLETTER: Sjekket detaljer på billetten vedr antall kg for bagasje og muligheter for ombooking. Notert aktuelle opplysninger for å bekrefte og endre billettene. |  |  |
| VALUTA: Gyldig kredittkort / visa kort. Midler på konto til eventuelle krisesituasjoner eller ekstraordinære utgifter |  |  |
| LEGITIMASJONSBEVIS: For PC, video, kamera, kontanter og verdisaker registreres på eget skjema hos Tollvesenet. |  |  |
| KOFFERT: Sjekket at koffert/bag er ok og låsbar. |  |  |
| CARGO: Sendt større sending med bagasje med cargo. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SJEKKPUNKTER – PRIVATE SAKER:** | **FRIST DATO:** | **ER I ORDEN:** |
| Etablert kontaktperson i Norge for å ordne private saker: |  |  |
| STUDIELÅNET: Omadressering av krav fra Lånekassen |  |  |
| BANKKORT: Sjekket visa / kredittkort ok utløpstid? |  |  |
| FØRERKORT: Internasjonalt førerkort? |  |  |
| LEGE: Gjennomført en legeundersøkelse. |  |  |
| MEDISINER: Beskrivelse på engelsk for evt. kjøp i utlandet, dokumentasjon for oppbevaring i bagasje. |  |  |
| SYN: Sjekket briller/linser – ekstra par. |  |  |
| TANNLEGE: Sjekket tenner i Norge før utreise. |  |  |
| VAKSINER: Vaksinering er utført og vaksinasjonskort oppdatert |  |  |
| EUROPEISK HELSETRYGDKORT: Mottatt kortet som gjelder EØS-land for sykehjelp ved øyeblikkelig behov. |  |  |
| Tegnet forsikring for egen eiendom i Norge. |  |  |
| Tegnet forsikring for private eiendeler. |  |  |
| Etablert egen pensjonsforsikring. |  |  |
| Tegnet gruppelivsforsikring. |  |  |
| POSTEN: Sendt skjema for adresseendringer. |  |  |
| AVISER OG ABONNEMENT: Omadressert / sagt opp abonnement, medlemskap og kontingenter. |  |  |
|  |  |  |